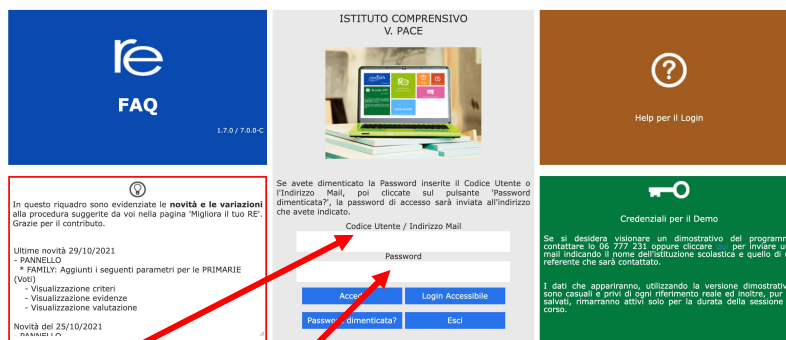


# Accesso al registro Axsios

Tramite [il sito dell'istituto](#) cliccare sul tasto accesso docenti banner di colore verde

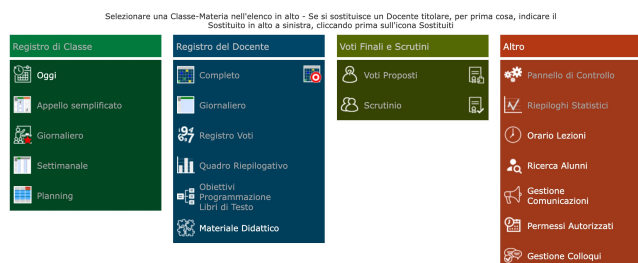


Vi ritroverete nella schermata che segue



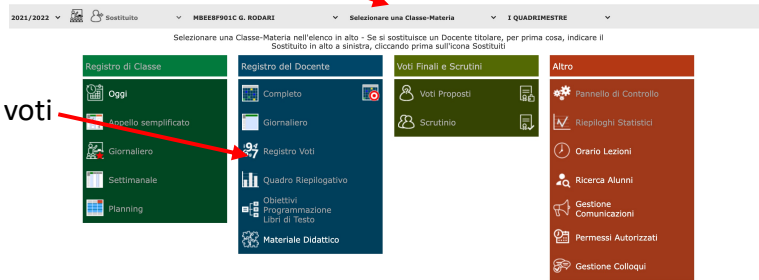
Inserire **codice utente** e **password** per accedere al registro

Dopo aver inserito i dati cliccare su accedi e vi troverete all'interno del registro



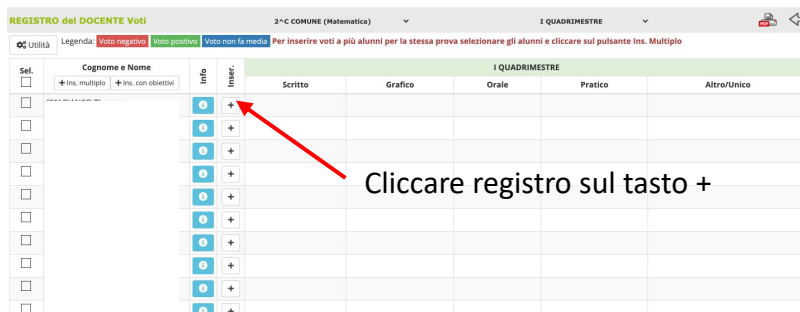
# Inserimento giudizi

1 Selezionare la classe



2 Cliccare registro voti

## INSERIMENTO VALUTAZIONE Modalità singolo alunno



Si aprirà la seguente finestra

Data	Tipologia	Prova/Strumento	Valutazione	Vis. Fam.
<input type="text" value="28/11/2021"/>	<input type="text" value="Orale"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox" value="Si"/>
Commento/Giudizio descrittivo privato:		Commento/Giudizio descrittivo pubblico:		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="Info"/>	Obiettivo/Indicatore	Criteri	Evidenze	Can.

Cliccare sul tasto + per aprire la schermata completa

# VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

## Inserimento giudizio in itinere

minimo 2 per quadrimestre

1 Selezionare la data

2 Selezionare il tipo di verifica

3 Inserire il tipo di verifica specificando che si tratta di una valutazione in itinere. Vedi esempio

The screenshot shows a web form for entering an 'in itinere' assessment. At the top, there are fields for 'Data' (28/11/2021), 'Tipologia' (Orale), 'Prova/Strumento', 'Valutazione', and 'Vis. Fam.' (SI). Below these are two text areas for 'Commento/Giudizio descrittivo privato' and 'Commento/Giudizio descrittivo pubblico'. The public comment contains the text: 'Valutazione in itinere: Le addizioni in colonna con il prestito'. At the bottom, there is a table with columns: 'Obiettivo/Indicatore', 'Criteri', 'Evidenze', and 'Canc.'. The 'Criteri' column has a dropdown menu with options: 'Situazione', 'Risorse', 'Autonomia', and 'Continuità'. The 'Evidenze' column has a text area. The 'Canc.' column has a red 'X' icon.

4 Selezionare l'obiettivo

5 In valutazione inserire le seguenti sigle:  
AR= apprendimento raggiunto  
AAR= apprendimento adeguatamente raggiunto  
APR= apprendimento parzialmente raggiunto  
AC= apprendimento da consolidare

Tutti gli altri campi vanno lasciati vuoti

# VALUTAZIONE PER COMPETENZE

## Inserimento giudizio almeno 1 per quadrimestre

1 Selezionare la data

2 Selezionare il tipo di verifica

3 Inserire VERIFICA DI COMPETENZA  
Vedi esempio

The screenshot shows a web form for entering a 'Competenze' assessment. At the top, there are fields for 'Data' (28/11/2021), 'Tipologia' (Orale), 'Prova/Strumento', 'Valutazione', and 'Vis. Fam.' (SI). Below these are two text areas for 'Commento/Giudizio descrittivo privato' and 'Commento/Giudizio descrittivo pubblico'. The public comment contains the text: 'Verifica di competenza'. At the bottom, there is a table with columns: 'Obiettivo/Indicatore', 'Criteri', 'Evidenze', and 'Canc.'. The 'Criteri' column has a dropdown menu with options: 'Situazione', 'Risorse', 'Autonomia', and 'Continuità'. The 'Evidenze' column has a text area. The 'Canc.' column has a red 'X' icon.

4 Selezionare l'obiettivo

5 In tutti i criteri selezionare una delle voci dai menù a tendina.

6 Inserire la valutazione:  
LA per livello adeguato  
LB per livello intermedio  
LC per livello base  
LD per livello in via di prima acquisizione



# INSERIMENTO VALUTAZIONE

Modalità inserimento multiplo con obiettivo

## VALUTAZIONE PER COMPETENZE

Inserimento giudizio  
almeno 1 per quadrimestre

1

Selezionare tutti gli alunni o tutti quelli da valutare

REGISTRO del DOCENTE Voti

2°C COMUNE (Matematica) | I QUADRIMESTRE

Legenda: Voto registrato Voto positivo Voto non fa media Per inserire voti a più alunni per la stessa prova selezionare gli alunni e cliccare sul pulsante Ins. Multiplo

Cognome e Nome	Info	Inser.	I QUADRIMESTRE				
			Scritto	Grafico	Orale	Pratico	Altro/Unico
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					
		+ Ins. con obiettivi					

2

Cliccare il tasto + Ins. con obiettivi

Si aprirà la seguente finestra

1

Selezionare la data

Inserimento Valutazioni per: Matematica

Data: 08/11/2021 | Tipologia: Orale | Prova/Strumento: | Vis. Fam.: SI

Commento privato: | Commento pubblico: VERIFICA DI COMPETENZA

Cognome e Nome	Commenti	Voti Obiettivi
		Situazione
		Risorse
		Autonomia
		Continuità
		Evidenze
		Valutaz.
		Situazione

Orali: 13/09/2021 | Scritti: 13/09/2021

Inserisci | Chiudi

3

Inserire VERIFICA DI COMPETENZA Vedi esempio

4

Selezionare l'obiettivo

5

In tutti i criteri selezionare una delle voci dai menù a tendina.

6

Inserire la valutazione:  
LA per livello adeguato  
LB per livello intermedio  
LC per livello base  
LD per livello in via di prima acquisizione  
NB. Inserendo qui la valutazione si compilerà anche quella sotto il tasto azzurro cancellatela

In questa schermata basta scorrere la finestra per visualizzare tutti gli alunni ed inserire le valutazioni

